

POLITIKA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA



SAVEZ UDRUGA ZA AUTIZAM HRVATSKE



UVODNE ODREDBE

Ovom Politikom zaštite osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Politika) Savez udruga za autizam Hrvatske (u daljnjem tekstu: Savez, SUZAH) uređuje načela, svrhe i postupke prikupljanja, obrade i pohrane osobnih podataka pravnih i fizičkih osoba (u daljnjem tekstu: ispitanici).

Cilj Politike je osigurati usklađenost postupanja Saveza s Općom uredbom o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (GDPR), Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018), Zakonom o udrugama i ostalim primjenjivim propisima Republike Hrvatske.

Politika jamči da će Savez obrađivati samo one podatke koji su nužni, u zakonite svrhe i na pošten i transparentan način, uz primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite.

KORISNICI AKTA

Svi zaposlenici, vanjski suradnici, volonteri i članovi tijela Saveza koji sudjeluju u obradi osobnih podataka dužni su postupati u skladu s ovom Politikom.

UTJECAJ POLITIKE NA PROCES OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Politika se primjenjuje na sve obrade osobnih podataka koje Savez provodi u okviru svojih aktivnosti, osim u slučajevima kada se radi o anonimiziranim ili statističkim podacima iz kojih se ne može utvrditi identitet pojedinca.

POJMOVI I ZNAČENJA

- **Osobni podatak** – svaki podatak koji se odnosi na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi.
- **Ispitanik** – fizička osoba na koju se osobni podaci odnose.
- **Obrada podataka** – svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba,



otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje.

- **Voditelj obrade** – fizička ili pravna osoba, koja sama ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka.
- **Izvršitelj obrade** – fizička ili pravna osoba koja obrađuje osobne podatke po nalogu i u ime voditelja obrade.
- **Privola** – svako dobrovoljno, informirano i nedvosmisleno izražavanje volje ispitanika kojom on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose.
- **Povreda osobnih podataka** – svako kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

VODITELJ OBRADE

SUZH je nevladina, neprofitna i nestranačka organizacija koja djeluje s ciljem promicanja statusa i kvalitete življenja te pružanja pomoći osobama s autističnim poremećajem i pružanja podrške osobama koje su s njima povezane srodstvom, življenjem ili profesionalnom aktivnosti. SUZH djeluje kao savez udruga koje djeluju u području autizma s područja cijele Republike Hrvatske.

Sjedište SUZH-a je u Zagrebu, na adresi Ljudevita Posavskog 37, upisan u Registar udruga, osobni identifikacijski broj (OIB): 64932576174.

Odgovorne osobe za zastupanje SUZH-a su predsjednica i tajnik.

Kontakt podaci voditelja obrade:

e-mail: suzah@autizam-suzah.hr, tel: 01 8896 527.

NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Savez obrađuje podatke u skladu s načelima GDPR-a:

1. **Zakonitost, poštenje i transparentnost** - s obzirom na ispitanike i njihova prava, Savez će obrađivati osobne podatke ispitanika sukladno važećim zakonima i uvažavajući sva prava ispitanika, kako bi se osigurala poštena i transparentna obrada. Transparentnost obrade osobnih podataka omogućuje ispitanicima sve potrebne informacije o obradi te osigurava, na njihov zahtjev, uvid u njihove podatke, obrazloženja obrada, temelje i



zakonitosti obrade i sl. Ispitanik će biti pravovremeno, odnosno prije samog prikupljanja podataka, upoznat sa svim relevantnim informacijama.

2. **Ograničavanje svrhe** – osobni podaci moraju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama.
3. Smanjenje količine podataka - Savez prikuplja i obrađuje osobne podatke na način da su primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju.
4. **Točnost i ažurnost** - Savez osigurava da su podaci točni i prema potrebi ažurni, što znači da se treba poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, a uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave.
5. **Ograničenje pohrane** - Savez osigurava da su osobni podaci ispitanika čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju, sukladno Pravilniku o zaštiti osobnih podataka i Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog i registarskog gradiva. Osobni podaci mogu se pohraniti i dulje, ali za to mora postojati jasna svrha, u smislu zakonske obveze (npr. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima) ili legitimni interes (npr. u slučaju sudskog spora).
6. **Cjelovitost i povjerljivost** - Savez prikuplja i obrađuje podatke na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera. Sukladno navedenim načelima, podacima ispitanika pristupat će zaposlenici Saveza ovisno o njihovim ovlaštenjima i radnim mjestima. Određeni dio usluge za Savez obavljaju i druge pravne osobe s kojima će podaci ispitanika biti podijeljeni samo ako su oni nužni za potrebe ispunjenja obveza iz zajedničkih Ugovora.

SVRHA OBRADJE OSOBNIH PODATAKA

Savez obrađuje osobne podake radi:

- vođenja evidencije članica Saveza i njihovih predstavnika,
- provedbe projektnih i programskih aktivnosti, uključujući edukacije, radionice, konferencije i kampanje,
- komunikacije s institucijama, partnerima, donatorima i javnošću,
- zapošljavanja, vođenja kadrovske evidencije i suradnje s volonterima,
- vođenja financijskog i administrativnog poslovanja,
- ispunjavanja zakonskih obveza prema nadležnim tijelima,
- informiranja javnosti putem web stranice i društvenih mreža Saveza.



NAČIN I IZVORI PRIKUPLJANJA PODATAKA

Savez osobne podatke ispitanika prikuplja usmenim i pisanim putem izravno od ispitanika, od članica Saveza te od javnih tijela i registara, kada je to dopušteno zakonom.

KATEGORIJE ISPITANIKA

Savez prikuplja i obrađuje osobne podatke: predstavnika i članova udruga članica, zaposlenika i vanjskih suradnika, volontera, sudionika projekata i događanja, donatora i partnera, te fizičkih osoba koje se obraćaju Savezu putem komunikacijskih kanala.

SUSTAV POHRANE

Osobni podaci u pisanom obliku kao i druga pisana dokumentacija koja sadržava osobne podatke ispitanika pohranjuje se u registratore, koji se odlažu na za to predviđenim mjestima sukladno Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva.

Osobni podaci u elektroničkom obliku pohranjuju se u zaštićenim bazama podataka i na računalima s pristupom ograničenim lozinkama.

Podaci se čuvaju sukladno rokovima propisanim zakonom ili do povlačenja privole ispitanika.

PRAVA ISPITANIKA

Ispitanici u svakom trenutku zadržavaju pravo od voditelja obrade ili imenovanog službenika za zaštitu osobnih podataka zatražiti i dobiti informacije koje se odnose na obrade njihovih osobnih podataka.

Savez obrađuje osobne podatke sukladno pravima ispitanika, a to se odnosi na:

1. informiranost i pristup podacima – ispitanik ima pravo primati jasne, transparentne i lako razumljive informacije o tome kako se upotrebljavaju njegovi osobni podaci te ima pravo na uvid u svoje osobne podatke koje je učinio dostupnim Savezu.



2. Ispravak – ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi od Saveza ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose. Uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave. Dodatno, ispitanici imaju obvezu prijaviti promjenu osobnih podataka Savezu radi pravovremenog ažuriranja istih.
3. brisanje („pravo na zaborav“) – ispitanik ima pravo od Saveza zatražiti brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose.
4. ograničenje obrade - ispitanik ima pravo od Saveza tražiti pravo na ograničenje obrade u slučaju da osporava točnost osobnih podataka ili smatra da je obrada nezakonita te se protivi brisanju osobnih podataka i umjesto toga traži ograničenje njihove uporabe.
5. prenosivost podataka - ispitanik ima pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na njega, a koje je pružio Savezu u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade. Potrebno je uzeti u obzir da se pravo prijenosa odnosi isključivo na osobne podatke ispitanika.
6. prigovor te pravo na pritužbu AZOP-u - ispitanik ima pravo na temelju svoje posebne situacije u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega. U takvom slučaju Savez više ne smije obrađivati osobne podatke osim ako dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva. Prigovor se može podnijeti izravno Savezu ili Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

PRIMATELJI OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci ispitanika mogu se otkriti nadležnim tijelima javne vlasti kada se radi o zakonskoj obvezi te se po toj osnovi osobni podaci dostavljaju nadležnom ministarstvu temeljem njihovog zahtjeva.

O potrebi otkrivanja i dostavljanja osobnih podataka ispitanika partnerima i suradnicima Saveza, u opsegu nužnom za provedbu aktivnosti, Savez će prethodno prije poduzimanja takvih radnji o tome obavijestiti ispitanika te zatražiti pisanu privolu ispitanika, te u slučaju da Savez dobije pisanu privolu od ispitanika, dužan je strogo poštovati načelo ograničenja obrade osobnih podataka tako da otkriva ili dostavlja samo minimalne količine osobnih podataka koji su potrebni u svrhu ispunjenja zakonskih obveza i/ili legitimnih interesa Saveza, ispitanika i drugih primatelja. Savez je dužan od drugih primatelja zahtijevati minimalno jednaku razinu zaštite osobnih podataka kao i unutar Saveza.



RAZDOBLJE POHRANE

Osobni podaci ispitanika pohranjuju se i čuvaju sukladno popisima i rokovima čuvanja propisanih Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva.

POVREDA SIGURNOSTI OSOBNIH PODATAKA

U slučaju povrede osobnih podataka Savez će incident prijaviti Agenciji za zaštitu osobnih podataka u roku od 72 sata, obavijestiti ispitanike kada je to potrebno te poduzeti mjere za sprječavanje ponavljanja.

PRAVO NA PRITUŽBU

Ispitanik ima pravo podnijeti pritužbu Savezu pisanim putem na adresu Ljudevita Posavskog 37, 10000 Zagreb, putem e-mail adrese suzah@autizam-suzah.hr ili Facebook stranice <https://www.facebook.com/SavezAutizam>, te nadzornom tijelu, Agenciji za zaštitu osobnih podataka u slučaju incidenta koji se tiče njegovih osobnih podataka ili ako smatra da Savez krši njegova prava definirana Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka.

STUPANJE NA SNAGU

Ova Politika stupa na snagu s danom donošenja. Savez zadržava pravo izmijeniti i dopuniti ovu Politiku u bilo kojem trenutku te o izmjenama i dopunama informirati korisnike.